

**Disposizioni operative da seguire in occasione dell'abbandono dell'edificio scolastico
in seguito ad emergenza **simulata** da **INCENDIO**.**

1. **Il personale di piano**, prima dell'inizio delle operazioni, provvederà all'apertura delle porte delle uscite di emergenza.
2. **L'allarme** per l'emergenza da incendio è dato dal **suono continuo e prolungato della campanella elettrica** che indicherà l'inizio delle operazioni di evacuazione.
3. **Avvertito il segnale i docenti in servizio** nelle aule aprono la porta, danno un controllo alle vie di uscita ed iniziano rapidamente le operazioni di esodo guidando, unitamente **ai due allievi aprifila**, (alunni che occupano la posizione più vicina alla porta dell'aula) la classe verso il punto di raccolta.
4. **Ogni ambiente** (aule, uffici o laboratori ecc.) dovrà seguire il **percorso di emergenza indicato dalla segnaletica e /o segnato nelle planimetrie esposte** fino ai punti di raccolta esterni.
5. **Per ogni classe/sezione** si formerà una sola fila oppure una doppia **fila aperta dal docente** e dai due allievi aprifila e chiusa dai due allievi chiudifila (**alunni che occupano la posizione più distante dalla porta dell'aula**).
6. **Prima di uscire** dall'aula il docente provvederà a prelevare e a custodire il registro di classe o **l'elenco nominativo degli alunni**, con il "modulo di evacuazione".
7. **Il criterio delle precedenze** è quello di evacuare, normalmente, prima le aule più vicine alle scale e/o alle uscite (sarà possibile non tener conto di tale criterio nel caso in cui una classe ritardi l'uscita dall'aula).
8. **Ogni porta deve essere accuratamente richiusa** appena l'ultima persona ha lasciato il locale interessato.
9. **Gli alunni con disabilità** usciranno in coda alla classe accompagnati dal docente di sostegno, da un collaboratore scolastico o da altro personale scolastico presente.
10. **I corridoi, le uscite e le scale** saranno impegnati contemporaneamente da due file parallele di alunni (della stessa classe o di due classi diverse se **ci si dispone in semplice "fila indiana"**).
11. **I docenti verificheranno** per le rispettive classi la presenza di tutti gli alunni nel luogo di raccolta mediante appello fatto dal registro di classe o dall'**elenco nominativo degli alunni** e compileranno il "modulo di evacuazione".
12. **In caso di feriti e/o dispersi si avvertirà** immediatamente il responsabile del punto di raccolta **individuato nel docente della classe** che per prima raggiunge il punto stesso segnalato da apposito cartello.
13. **Alcuni incaricati**, se necessario, interromperanno l'erogazione di energia elettrica, combustibile ed acqua.
14. **Il personale di piano** ispezionerà i locali per accertare una completa evacuazione.
15. **Completati i controlli** un addetto comunicherà a voce la cessata emergenza e seguirà un ordinato rientro nelle aule per il completamento delle attività didattiche.

Per quanto possibile, si osserveranno le seguenti disposizioni:

- disporre, sedie, banchi, armadi ecc. nelle aule in modo tale da non ostacolare l'esodo della classe/sezione;
- evitare di disporre, nelle zone di passaggio, zaini, cartelle ed altri oggetti che potrebbero ingombrare lo spazio libero tra le file dei banchi ed ostacolare l'esodo della classe/sezione.
- disporre gli arredi (cattedra, moilette e scaffalature) in modo tale da ridurre quanto più possibile il rischio di urti.

Entrando in qualsiasi locale della scuola, controllare sempre le Planimetrie esposte e la segnaletica di salvataggio (colore verde) per memorizzare i percorsi sicuri da utilizzare in caso di emergenza

Il Coordinatore dell'emergenza, al termine dell'esercitazione, compilerà la relazione utilizzando il modello allegato al presente piano di evacuazione.